



UPUTA za prikupljanje dokumentacije na Filozofskome fakultetu

ERASMUS+ ODLAZNA MOBILNOST

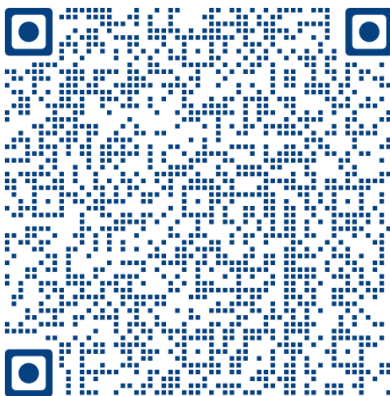
Molimo sve pristupnike da pročitaju Natječaj i Upute Sveučilišta u Zagrebu, te interne upute za djelatnike Filozofskoga fakulteta, koriste obrasce objavljene uz tekst Natječaja i pravovremeno pošalju obrasce na potpis i ovjeru.

Prije prijave na Natječaj kandidati su obvezni kontaktirati nastavnike/djelatnike/voditelje katedri, zavoda ili ureda na ciljnoj inozemnoj visokoškolskoj ustanovi te dogovoriti nastavni plan i datume svoga boravka.

1. *Obrazac za prijavu mobilnosti u svrhu poučavanja* je potrebno ispuniti, a **NAKON POTPISA I OVJERE INOZEMNE USTANOVE (pečat)** i vlastoručno potpisati;
2. Obrazac *Dokaz o zaposlenju* i *Potpisana suglasnost dekana*: ispuniti sukladno [Uputi](#), te nakon potpisa (pročelnika/ice Odsjeka) poslati na potpis odgovorne osobe na Filozofskome fakultetu (dekan/prodekan);
3. **Navedena dokumentacija (1. i 2.) za potpis** odgovorne osobe na Filozofskome fakultetu šalje se emailom na: international@m.ffzg.hr.
4. Nakon potpisa i ovjere pristupnici će primiti ovjerene dokumente 1. i 2. koje zajedno s preostalom dokumentacijom šalju na Sveučilište u Zagrebu (zpitner@unizg.hr).

Rok za prijavu: zaključno do 9. ožujka 2026.

Prijave s popratnom dokumentacijom dostaviti samo u elektroničkom obliku na zpitner@unizg.hr.



Mrežne stranice:

<https://web2020.ffzg.unizg.hr/international/staff-mobility/gostovanja-u-inozemstvu/konferencije-seminari-obavijesti/>