*unizgLogo1_1Ured za upravljanje kvalitetom*

**PLAN AKTIVNOSTI ZA OSIGURAVANJE KVALITETE SASTAVNICE  
za akademsku godinu: 2021./2022.**

**Naziv sastavnice:** Filozofski fakultet Sveučilišta u Zagrebu

**Naziv nadležnog povjerenstva za osiguravanje kvalitete sastavnice:**

Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete Filozofskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu

**Pregled planiranih aktivnosti po područjima unutarnjeg osiguravanja kvalitete kojima se uspostavljaju standardi i ostvaruju ciljevi propisani gore navedenom dokumentacijom** (po potrebi, dodajte redove)**:**

| 1. **Politika unapređenja sustava kvalitete [ESG 1.1]** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Aktivnost | | Način provedbe i očekivani rezultati | Rok | Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti |
|  | Izrada priručnika za osiguravanje kvalitete | Izrada priručnika za osiguravanje kvalitete | prosinac 2021. | Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete, Vijeće povjerenika za osiguravanje kvalitete, Ured za kvalitetu, Fakultetsko vijeće |
|  | Jedinstvena evidencija o aktivnostima osiguravanja kvalitete | Ured za kvalitetu vodi jedinstvenu, sustavnu evidenciju o svim aktivnostima osiguravanja kvalitete te arhivu dokumenata | kontinuirano | Ured za kvalitetu |

| 1. **Odobrenje, kontinuirano praćenje te periodično vrednovanje i revizija studijskih programa [ESG 1.2, ESG 1.9]** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Aktivnost | | Način provedbe i očekivani rezultati | Rok | Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti |
|  | Donošenje izvedbenog plana za 2022./2021. | Priprema izvedbenog plana kroz Osnovnu bazu evidencije logistike i kvalitete studiranja (Obeliks); usvojen izvedbeni plan. | travanj / svibanj 2022. | odsjeci, Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete, Vijeće povjerenika za osiguravanje kvalitete, Ured za kvalitetu, Fakultetsko vijeće |
|  | Provedba ankete za studente 2. i 3. godine preddiplomskog te 1. i 2. godine diplomskog studija za vrednovanje nastave tijekom ak. god. 2020./2021. | Studenti viših godina preddiplomskih i diplomskih studija ispunjavaju online anketu o načinu, uvjetima i kvaliteti studiranja na Filozofskom fakultetu u ak. god. 2020./2021. te o učincima pandemije na njihov život. | listopad / studeni 2021. | odsjeci, Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete, Vijeće povjerenika za osiguravanje kvalitete, Ured za kvalitetu |
|  | Provođenje ankete za vrednovanje preddiplomskih studija (završeni studenti) | Studenti diplomskih studija koji su završili preddiplomski studij na FFZG-u ispunjavaju anketu za vrednovanje preddiplomskog studija | lipanj 2022. |  |
|  | Anketa za procjenu rada nastavnika | U siječnju i lipnju 2022. provoditi će se Studentska anketa za procjenu rada nastavnika tehnikom ispunjavanja tiskanog anketnog upitnika ili online (na zahtjev nastavnika). | siječanj i lipanj 2022. | Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete, Vijeće povjerenika za osiguravanje kvalitete, Ured za kvalitetu, odsjeci |
|  | Anketa o interesu i preferencijama kod odabira studija | Anketa se provodi svake godine – papirnato ili on-line - među studentima 1. godine kako bi se zadržao kontinuitet u praćenju tih podataka | kontinuirano | Odsjek za psihologiju, Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete, Vijeće povjerenika za osiguravanje kvalitete, Ured za kvalitetu |
|  | Analiza težine pojedinih studija i studijskih grupa | Anketa studenata dvopredmetnih studija, analiza podataka studentske službe | travanj 2022. | Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete, Vijeće povjerenika za osiguravanje kvalitete, Ured za kvalitetu |

| 1. **Učenje, poučavanja i vrednovanje studentskog rada [ESG 1.3]** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Aktivnost | | Način provedbe i očekivani rezultati | Rok | Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti |
|  | Poticanje korištenja mogućnosti vrednovanja u sustavu za e-učenje | Centar za potporu e-učenju potiče nastavnike na korištenje vrednovanja rada studenata kroz Sustav učenja na daljinu Omega kroz online zadaće, testove i kolokvije. Centar osigurava tehničku podršku i obrazovne materijale i aktivnosti (radionice) namijenjene nastavnicima. | Kontinuirano, na početku akademske godine | Centar za potporu e-učenju, Povjerenstvo za e-učenje, nastavnici |
|  | Analiza postojećih načina vrednovanja studentskog rada | U skladu s preporukama reakreditacijskog povjerenstva pokrenut proces analize. | Kontinuirano | Uprava, odsjeci |
|  | Kriteriji i metode ocjenjivanja unaprijed su objavljeni | Osigurava se pravodobno informiranje o metodama vrednovanja | Kontinuirano | Uprava, odsjeci |

| 1. **Upisi i napredovanje studenata, priznavanje kompetencija [ESG 1.4]** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Aktivnost | | Način provedbe i očekivani rezultati | Rok | Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti |
|  | Administracija upisa viših godina studija | Olakšana i ubrzana administracija upisa viših godina s naglaskom na upise preko Studomata/Webomata te putem aplikacije http://molbe.ffzg.hr | Kontinuirano | Uprava, Studentska služba, Ured za ISVU |
|  | Analiza trajanja studija i razloga produljenog trajanja studija | Na temelju podataka omogućeni postupci ubrzavanja završetka studija za studente pri kraju nominalnog trajanja studija | Kontinuirano | Uprava, Studentska služba, Ured za ISVU |
|  | Povećanje broja ispitnih rokova i smanjenje kolizija među ispitnim terminima | Ponuđeno trajanje ispitnih rokova minimalno četiri tjedna s minimalno tri ispitna termina u svakom roku. U dvopredmetnom sustavu iznimno potrebno za smanjene kolizija i brže napredovanje kroz studij. | Kontinuirano | Uprava, Studentska služba, Ured za ISVU, odsjeci |
|  | Priznavanje mobilnosti u potpunoj ekvivalenciji | Priznavanje svakog oblika mobilnosti po sustavu 1 ECTS = 1 ECTS | Kontinuirano | Uprava, Studentska služba, Služba za međunarodnu suradnju, Ured za ISVU, odsjeci |
|  | Poticanje horizontalne mobilnosti | Jedinstveni *Obrazac za horizontalnu mobilnost* na razini Fakulteta. Svaka mobilnost priznata u potpunoj ekvivalenciji | Kontinuirano | Uprava, Studentska služba, Ured za ISVU, odsjeci |
|  | Analiza odustajanja/ ispisa s fakulteta | Anketa studenata koji ispisuju fakultet, polustrukturirani intervjui, analiza podataka studentske službe i komparacija s istovjetnim ili sličnim fakultetima | Kontinuirano | Studentska služba, Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete, Vijeće povjerenika za osiguravanje kvalitete, Ured za kvalitetu |
|  | Analiza upisa studenata na diplomski studij,  tj. prijelaz s preddiplomskog na diplomski studij | analiza podataka studentske službe i komparacija s istovjetnim ili sličnim fakultetima | studeni 2021 | Studentska služba, Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete, Vijeće povjerenika za osiguravanje kvalitete, Ured za kvalitetu |

| 1. **Nastavno osoblje [ESG 1.5]** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Aktivnost | | Način provedbe i očekivani rezultati | Rok | Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti |
|  | Potpora službi pri prijavi projekata | Fakultet kontinuirano osigurava administrativnu potporu prijavi provođenja projekata | Kontinuirano | Stručne službe FF, Ured za znanost i projekte |
|  | Edukacija o prijavama projekata | Služba za međunarodnu suradnju redovito organizira informativne radionice za prijavu na znanstvene projekte. | Kontinuirano | Ured za znanost i projekte, Ured za informiranje |
|  | Osiguravanje bilateralnih i međunarodnih ugovora za razmjenu nastavnika | Fakultet kontinuirano obnavlja i sklapa nove ugovore o mobilnosti putem bilateralne suradnje ili ERASMUS+ programa. | Kontinuirano | Uprava, Služba za međunarodnu suradnju, ECTS koordinator |
|  | Osiguravanje pristupa na elektronske baze znanstvenih radova | Obnova pretplate na baze znanstvenih radova. | Kontinuirano | Uprava, Knjižnica |
|  | Analiza zadovoljstva nastavnog osoblja | Ankete, fokus grupe po odsjecima, polustrukturirani intervjui, rezultati: izvještaj i analiza | veljača 2022. | Studentska služba, Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete, Vijeće povjerenika za osiguravanje kvalitete, Ured za kvalitetu |
|  | Analiza zadovoljstva nenastavnog osoblja | Ankete, fokus grupe po odsjecima, polustrukturirani intervjui, rezultati: izvještaj i analiza | ožujak 2022. | Studentska služba, Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete, Vijeće povjerenika za osiguravanje kvalitete, Ured za kvalitetu |

| **5.1 Znanstveno-istraživačka i umjetnička djelatnost** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Aktivnost | | Način provedbe i očekivani rezultati | Rok | Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti |
|  | Potpora službi pri prijavi projekata | Fakultet kontinuirano osigurava administrativnu potporu prijavi provođenju projekata. | Kontinuirano | Uprava, Stručne službe FF, Služba za međunarodnu suradnju, Ured za znanost i projekte |
|  | Edukacija o prijavama projekata | Služba za međunarodnu suradnju redovito organizira informativne radionice za prijavu na znanstvene projekte. | Kontinuirano | Uprava, Služba za međunarodnu suradnju, Ured za znanost i projekte |
|  | Informiranje o raspisanim natječajima za prijavu projekata, stipendije i mogućnosti usavršavanja | Ured za znanost i projekte Službe za međunarodnu suradnju redovito informira znanstveno-nastavno i stručno osoblje o raspisanim natječajima za domaće i međunarodne projekte, stipendije i mogućnosti usavršavanja (mailing liste, web stranica) | Kontinuirano | Uprava, Služba za međunarodnu suradnju, Ured za znanost i projekte, Ured za informiranje |
|  | Potpora institucijskim istraživačkim projektima | Uprava Fakulteta provedbom internog natječaja za financiranje institucijskih istraživačkih projekata iz sredstava za temeljno financiranje znanstvene djelatnosti dodijeljenih Filozofskom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu potiče znanstvenu i istraživačku djelatnost nastavnika. | svibanj / lipanj 2022. | Uprava, Povjerenstvo za evaluaciju prijava na natječaj za institucijske projekte |

| **5.2 Stručna djelatnost** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Aktivnost | | Način provedbe i očekivani rezultati | Rok | Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti |
|  | Administrativna potpora stručnim projektima | Administrativna potpora stručnim projektima. | Kontinuirano | Stručne službe FF, Uprava FF |
|  | Evidencija stručnih projekata | Vođenje evidencije stručnih projekata. | Kontinuirano | Stručne službe FF, Uprava FF |
|  | Informacije o stručnim projektima | Informacije o stručnim projektima objavljuju se na web stranicama fakulteta. | Kontinuirano | Ured za informiranje |

| 1. **Resursi za učenje i podrška studentima [ESG 1.6]** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Aktivnost | | Način provedbe i očekivani rezultati | Rok | Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti |
|  | Nastavak rada na prilagodbi nastavnih materijala studentima s invaliditetom | Fakultet provodi prilagodbu nastavnih materijala za studente s invaliditetom. | kontinuirano | Ured za studente s invaliditetom  Centar za potporu e-učenju |
|  | Osiguravanje pretplata na baze znanstvenih časopisa i e-knjiga | Ovisno o financijskim sredstvima, Fakultet osigurava pristup bazama znanstvenih časopisa. | kontinuirano | Knjižnica, Uprava |
|  | Povećanje razine postojećih e-kolegija | Kroz edukaciju nastavnika poticat će se povećanje razine postojećih e-kolegija na drugu, odnosno treću razinu. | kontinuirano | Centar za potporu e-učenju |
|  | Razvoj i unapređenje Sustava za učenje na daljinu Omega | Fakultet kontinuirano razvija i unapređuje Sustav za učenje na daljinu Omega te osigurava trenutnu mogućnost prelaska na model nastave na daljinu, ukoliko se za to ukaže potreba | kontinuirano | Uprava, Centar za potporu e-učenju |
|  | Osiguravanje dostupnosti ispitne i stručne literature | Knjižnica putem usluge Skeniranje na zahtjev povećava dostupnost ispitne i stručne literature; nastavnici osiguravaju dostupnost literature preko Sustava za učenje na daljinu Omega | kontinuirano | Knjižnica, nastavnici |

| 1. **Upravljanje informacijama [ESG 1.7]** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Aktivnost | | Način provedbe i očekivani rezultati | Rok | Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti |
|  | Usklađivanje s odredbama GDPR-a | Upravljanje informacijama i osobnim podacima unutar Fakulteta usklađeno je s odredbama GDPR-a. Osobni podaci se ne objavljuju javno, a izjava o upravljanju informacijama o studentima i tajnosti osobnih podataka studenata ugrađena je u Ugovore o studiranju | Kontinuirano | Uprava, Studentska služba, Ured za ISVU, odsjeci, Studentski zbor |
|  | Usklađivanje svih procedura studiranja i upravljanje informacijama o njima unutar Fakulteta | Redoviti radni sastanci koji uključuju sve čimbenike u procesu – administraciju, upravu, studente | Kontinuirano | Uprava, Studentska služba, Ured za ISVU, odsjeci, Studentski zbor |
|  | Unapređenje sustava razvoja karijere i upravljanje informacijama za i o alumnima | Edukacije za studente pred završetkom studija. Uključivanje alumnija u prezentaciju i promidžbu Fakulteta | Kontinuirano | Uprava, Centar za razvoj karijere |

| 1. **Informiranje javnosti [ESG 1.8]** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Aktivnost | | Način provedbe i očekivani rezultati | Rok | Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti |
|  | Prisutnost na društvenim mrežama | Aktivno sudjelovanje na društvenim mrežama putem objava relevantnih informacija i aktivne komunikacije sa zainteresiranim korisnicima. | kontinuirano | Uprava, Ured za informiranje, odsjeci |
|  | Sudjelovanje na Smotri Sveučilišta u Zagrebu | Prezentacija Filozofskog fakulteta. | Sukladno datumu | Uprava, Ured za informiranje, nastavnici i studenti |
|  | Organizacija Dana otvorenih vrata Filozofskog fakulteta | Predstavljanje studijskih programa i Fakulteta u cjelini učenicima srednjih škola te ostaloj zainteresiranoj javnosti. | Sukladno datumu | Uprava, Ured za informiranje |
|  | Objava svih javnih dokumenata i obavijesti na web stranicama fakulteta | Na web stranicama fakulteta se objavljuju svi javni dokumenti i obavijesti o događanjima. | kontinuirano | Uprava, Ured za informiranje |
|  | Posjete srednjim školama diljem RH | Predstavljanje studijskih programa i Fakulteta u cjelini učenicima srednjih škola | kontinuirano | Uprava, Ured za informiranje, nastavnici |

| 1. **Mobilnost i međunarodna suradnja [**[**Priručnik**](http://www.unizg.hr/fileadmin/rektorat/Studiji_studiranje/Studiji/Kvaliteta/Upravljanje_kvalitetom/Prirucnik-osiguravanje-kvalitete-web.pdf)**, područje br.8]** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Aktivnost | | Način provedbe i očekivani rezultati | Rok | Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti |
|  | Obnavljanje i sklapanje novih ugovora o međunarodnoj mobilnosti | Potpisani novi sporazumi o međunarodnoj mobilnosti | kontinuirano | Uprava, Služba za međunarodnu suradnju |

| 1. **Periodična vanjska vrednovanja [ESG 1.10]** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Aktivnost | | Način provedbe i očekivani rezultati | Rok | Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti |
|  | Analiza rezultata reakreditacije | Analiza rezultata i preporuka Povjerenstva za reakreditaciju te u skladu s tim izrada prijedloga za unapređenje sustava kvalitete. | kontinuirano | Uprava, Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete, Vijeće povjerenika za osiguravanje kvalitete, Ured za kvalitetu, odsjeci, službe |
|  | Dan kvalitete Filozofskog fakulteta | Organizacija Dana kvalitete | veljača 2022. | Uprava, Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete, Vijeće povjerenika za osiguravanje kvalitete, Ured za kvalitetu |

**Članovi Povjerenstva za osiguravanje kvalitete Filozofskog fakulteta:**

1. izv. prof. dr. sc. Anton Vukelić,   
   predsjednik Povjerenstva
2. izv. prof. dr. sc. Dolores Grmača,   
   o.d. prodekanice za studijske programe i cjeloživotno obrazovanje
3. prof. dr. sc. Ivana Vidović Bolt,   
   o.d. prodekanice za nastavu i studente
4. prof. dr. sc. Nevena Škrbić Alempijević,   
   o.d. prodekanice za znanost i međunarodnu suradnju
5. doc. dr. sc. Helena Stublić
6. doc. dr. sc. Tanja Kuštović
7. doc. dr. sc. Kristina Grgić
8. doc. dr. sc. Maja Zovko
9. doc. dr. sc. Tanja Trška
10. doc. dr. sc. Ljudevit Fran Ježić
11. prof. dr. sc. Marijana Šagud
12. Mirela Dakić, predstavnica studenata
13. Melani Škrobar, predstavnica studenata
14. Maja Osmančević, predstavnica studenata
15. Sanja Bahun-Golub, predstavnica Studentske službe
16. Helena Strugar, prof., mentorica u školi
17. Maja Kartuš, predstavnik savjeta poslodavaca

**Datum sačinjavanja Plana aktivnosti:**

10. studenoga 2021.

**Izvješće pripremio:**

izv. prof. dr. sc. Anton Vukelić

Predsjednik Povjerenstva za osiguravanje kvalitete Filozofskog fakulteta

.