

# Godišnji izvještaj o radu Ureda za kvalitetu za akademsku godinu 2022./2023.

## Razvojne aktivnosti i unapređenje kvalitete

Tijekom 2022/2023. godine Ured za kvalitetu radio je na unapređenju kvalitete na Fakultetu te surađivao s vanjskim dionicima provodeći sljedeće aktivnosti:

- sudjelovanje u radu **Povjerenstva za izradu petogodišnjeg akcijskog plana u cilju unapređenja kvalitete** te pružanje podrške u radu Povjerenstva: priprema materijala za zajedničku izradu dokumenata, planiranje i opis aktivnosti iz područja osiguravanja i unapređenja kvalitete prema preporukama nakon provedene reakreditacije
- sudjelovanje u radu **Povjerenstva za izradu petogodišnje Strategije Fakulteta**
- podrška **Radnoj skupini za izradu dokumenata**: izrađen je dokumente Strategija kvalitete
- sudjelovanje u provođenju **reformе studijskih programa**: razvoj procedure sustavnog postupanja u pripremi dokumentacije za akreditaciju novih studija i izmjena na postojećim studijima; koordiniranje postupka za osam novih studijskih programa; koordiniranje postupaka za izmjene i dopune na svim postojećim studijskim programima; pružanje podrške odsjecima i upravi, priprema i provođenje edukacija, izrada i administriranje *OneDrive* zajedničkog repozitorija te izrada i administriranje javnog web sadržaja o postupku reforme na web stranicama sustava za kvalitetu
- **razrada modela praćenja kvalitete stručne prakse** kroz sudjelovanje u projektu "Učenje kroz rad i sustav upravljanja studentskim iskustvom na Filozofskom fakultetu u Zagrebu": prikupljanje podataka, analiza i pisanje izvještaja o razini kvalitete stručne prakse na odabranim nastavničkim smjerovima te odabranim nenastavničkim studijima koji imaju određeni oblik stručne prakse
- **organiziranje radionice** "Uspostavljanje i primjena postupaka revizija; praćenje i realizacija preporuka vanjskog vrednovanja" koju je održao Vedran Kunović, vodeći auditor i predavač za sustave upravljanja i osiguravanja kvalitete te vanjski član Povjerenstva za osiguravanje kvalitete
- **razvoj nove funkcionalnosti ePOK sustava**: uvođenje sustavne e-procedure za prikupljanje podataka o planiranom opterećenju osoba u suradničkim zvanjima radi traženja odobrenja za sudjelovanje u izvedbi nastave, a što će omogućiti i kasniju usporedbu s odrađenom nastavom

## Osiguravanje kvalitete i podrška fakultetskim tijelima u sustavu kvalitete

Podrška u osiguravanju kvalitete temeljna je zadaća Ureda za kvalitetu pa je i tijekom 2022/2023. godine Ured kroz svoj rad kontinuirano i sustavno provodio planirane aktivnosti:

- sudjelovanje u organizaciji i provođenju postupka pripreme **izvedbenog plana za akademsku godinu 2022/2023.**: organizacija i koordinacija unosa podataka u OBELIKS te pripreme izmjena izvedbenog plana koje nije moguće voditi kroz OBELIKS, podrška svim korisnicima i službama tijekom postupka, organizacija edukacije za korisnike, te podrška oko pripreme dokumentacije o izmjenama koja se šalje na Odbor za upravljanje kvalitetom na Sveučilištu

- koordiniranje i provedba postupaka nakon **evaluacije poslijediplomskih studija**: obrada i analiza rezultata; izrada objedinjenog izvještaja te detaljnog izvještaja po studijima i izvještaja o odgovorima u kvalitativnom dijelu ankete za svaki studijski program, analiza povratnih informacija voditelja studija te prezentacija na sjednici Vijeća povjerenika za osiguravanje kvalitete
- održavanje i nadopuna **kataloga anketa**, te informiranje voditelja službi o mogućnostima evaluacija u sustavu osiguravanja kvalitete
- sudjelovanje u pripremi **Godišnjeg izvješća o sustavu osiguravanja kvalitete** te **Plana aktivnosti za osiguravanje kvalitete Fakulteta**: organizacija sastanka s voditeljima službi i ureda, redoviti sastanci s predsjednicom Povjerenstva, prisustvovanje sastancima na Sveučilištu, primjena novih procedura, koordiniranje prikupljanja podataka na Fakultetu te ispunjavanje dokumentacije
- redovito javno **informiranje** o sustavu kvalitete putem web stranica sustava kvalitete: kreiranje novih sadržaja radi praćenja aktualnih aktivnosti te kontinuirano osvježavanje postojećih informacija
- izrada dokumentacije o **procedurama** vezanima uz postupke osiguravanja kvalitete, te unapređenje i nadopuna postojećih procedura i dokumenata, uz kontinuirano informiranje sudionika
- **podrška u radu tijelima iz sustava kvalitete na Fakultetu i suradnja s vanjskim dionicima**:
  - ~ organizacijska, operativna i administrativna podrška radu Povjerenstva za osiguravanje kvalitete i Vijeća povjerenika za kvalitetu
  - ~ koordinacija rada Vijeća povjerenika za kvalitetu i odsječkih povjerenstava za kvalitetu kroz redovitu komunikaciju, obavještavanje putem mailing lista, pružanje informacija putem web stranice, Omega te odgovaranjem na pisane, telefonske i osobne upite korisnika
  - ~ koordinacija rada Povjerenstva za osiguravanje kvalitete i tijela zaduženih za kvalitetu na Sveučilištu - Radne skupine za studijske programe, Odbora za upravljanje kvalitetom, te Ureda za upravljanje kvalitetom
  - ~ tjedni sastanci s predsjednicom Povjerenstva i rad na provođenju i usustavljivanju najvažnijih procedura u osiguravanja kvalitete
  - ~ organizacija i administriranje web sjedišta na Omegi putem kojega se organiziraju i administriraju sjednice Povjerenstva i Vijeća, a koristi se i za informiranje članova tih tijela o aktivnostima, procedurama i pravilima u sustavu kvalitete
  - ~ administriranje putem ePOK sustava i podrška u organizaciji i održavanju sjednica Povjerenstva i Vijeća: održano je 6 sjednica Vijeća povjerenika i 4 sjednice Povjerenstva za osiguravanje kvalitete; vođenje zapisnika sa sjednica, izvještavanje nakon sjednice o najvažnijim odlukama i postupcima putem mailing liste i web stranice
  - ~ koordinacija i administracija procedure usvajanja materijala na sjednicama tijela kvalitete i Fakultetskog vijeća
  - ~ vođenje arhiva s dokumentacijom o radu Ureda i aktivnostima u sustavu kvalitete

Tijekom 2022/2023. u Uredu je na pola radnog vremena, od 1. srpnja 2022. do 14. ožujka 2023., bila zaposlena Mirela Ruvić, stručna suradnica na projektu "Učenje kroz rad i sustav upravljanja studentskim iskustvom na Filozofskom fakultetu u Zagrebu". Od 14. ožujka do 24. svibnja 2023. radila je puno radno vrijeme na projektu, ali u okviru projektnih aktivnosti također se bavila poslovima vezanim uz sustav kvalitete.

## Stručno usavršavanje u Uredu

Zaposlenici Ureda redovito prisustvuju dostupnim konferencijama, seminarima i radionicama iz područja unapređenja i osiguravanja kvalitete te drugih područja relevantnih za radu u Uredu:

- **Ponovna uporaba informacija i otvoreni podaci** (DŠJU, 18.09.2023.)
- **Zaštita osobnih podataka - GDPR** (DŠJU, 13.09.2023.)
- **Inkluzivno visoko obrazovanje: istraživanje, nastava i podrška studentima** (UNIC Škola izrazite raznolikosti, Pravni fakultet Sveučilišta u Zagrebu, 10.-12.05.2023.)
- **Alati za suradničko učenje u online nastavi** (SRCE, 18.04.2023.)
- **Dani e-infrastrukture - SRCE DEI 2023** (SRCE, 28.-30.03.2022.)
- **Dan kvalitete Filozofskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu: Sve počinje na sveučilištu! Kompetencije budućih nastavnika za obrazovanje budućnosti.** (FFZG, 14.02.2023.)
- **Osiguranje uključivosti obrazovanja kroz podršku studentima (s invaliditetom): Dokle smo došli i kako dalje?** (Koordinacija pravobraniteljice za osobe s invaliditetom za podršku u visokom obrazovanju, 24.01.2023.)
- **Mikrokvalifikacije i vaučeri – nove prilike za razvoj ljudskih potencijala.** (Nacionalno vijeće za razvoj ljudskih potencijala, 15.12.2022.)
- **6. Sveučilišni dan kvalitete, "Promjene u sustavu osiguravanja kvalitete: Sveučilište ususret novim izazovima i prilikama"** (SuZG, 28.11.2022.)
- **Uspostavljanje i primjena postupaka revizija; praćenje i realizacija preporuka vanjskog vrednovanja** (FFZG, 22.11.2022.)
- **"Critical elements in designing, adopting and using of Open Educational Resources (OER)"** (Erasmus+ Project 'Digital Education for Crisis Situations: Times when there is no alternative (DECriS)', SRCE, 24. i 25.11.2022.)

Ivana Sudarević

voditeljica Ureda za kvalitetu