



SVEUČILIŠTE U ZAGREBU
FILOZOFSKI FAKULTET

PRAVILNIK
O DODJELI I PRIZNAVANJU BODOVA PREMA ECTS-U
IZVANNASTAVNIM AKTIVNOSTIMA FILOZOFSKOG FAKULTETA



Zagreb, rujan 2026.

Na temelju članka 43. Statuta Filozofskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu i članka 15. stavka 2. Pravilnika o dodjeli i priznavanju bodova prema ECTS-u izvannastavnim aktivnostima Sveučilišta u Zagrebu donesenom 24. rujna 2024., Fakultetsko vijeće Filozofskog fakulteta na sjednici održanoj dana 16. rujna 2026. godine donijelo je

PRAVILNIK

O DODJELI I PRIZNAVANJU BODOVA PREMA ECTS-U IZVANNASTAVNIM AKTIVNOSTIMA FILOZOFSKOG FAKULTETA

I. OPĆE ODREDBE

Predmet normiranja

Članak 1.

- (1) Pravilnikom o dodjeli i priznavanju bodova prema ECTS-u izvannastavnim aktivnostima (dalje: Pravilnik) uređuju se postupak i kriteriji dodjele i priznavanja bodova prema ECTS-u izvannastavnim aktivnostima studenata sveučilišnih prijediplomskih, diplomskih, integriranih i specijalističkih studija Filozofskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu (dalje: Fakultet) ostvarenih izvan nastave opisane izvedbenim planom i programom studija Fakulteta.
- (2) Bodovi prema ECTS-u dodjeljuju se izvannastavnoj aktivnosti, a priznaju se studentima po uspješnom završetku izvannastavne aktivnosti u skladu s kriterijima iz članka 4. odnosno članka 7. ovoga Pravilnika.
- (3) Dodjelu bodova prema ECTS-u provodi Sveučilište na temelju zahtjeva Fakulteta u postupku propisanom Pravilnikom o dodjeli i priznavanju bodova prema ECTS-u izvannastavnim aktivnostima Sveučilišta u Zagrebu.
- (4) Za provođenje prethodnog postupka za dodjelu bodova prema ECTS-u i priznavanje ECTS bodova na temelju zahtjeva studenta ovlašteni su prodekan za nastavu i studente za prijediplomske, diplomske i integrirane studije te prodekana za znanost i međunarodnu suradnju za specijalističke studije.
- (5) Dodjela i priznavanje bodova prema ECTS-u temelji se na načelima jednake dostupnosti, pravednosti, transparentnosti i osiguravanja kvalitete.
- (6) Riječi i pojmovni sklopovi u ovom Pravilniku koji imaju rodno značenje odnose se podjednako na ženski

i muški spol.

Pojam i vrste aktivnosti

Članak 2.

Pojam izvannastavnih aktivnosti studenata u smislu ovoga Pravilnika ima sljedeća značenja:

- izvannastavne aktivnosti studenata obuhvaćaju izvannastavne aktivnosti povezane sa studijskim programom koje se ne provode kao sastavni dio studijskog programa, neovisno o tome je li (su)organizator aktivnosti Fakultet ili neka druga domaća ili međunarodna institucija (visoko učilište ili institut)
- izvannastavne aktivnosti studenata su aktivnosti koje imaju akademski karakter i ishode učenja sveučilišne prijediplomske, diplomske, integrirane ili specijalističke razine koji pridonose ishodima učenja studija na koji je student upisan (ljetne ili zimske škole, aktivno sudjelovanje studenata na znanstvenoj ili stručnoj radionici ili seminaru, aktivno sudjelovanje studenata na znanstvenim ili stručnim skupovima te umjetničkim konferencijama (izlaganje rada), osmišljavanje i provedba javnih predavanja, tribina i/ili okruglih stolova o aktualnim pitanjima, aktivnosti za popularizaciju znanosti i slično), svrha kojih je stjecanje i unaprjeđivanje kompetencija za osobne, društvene i profesionalne potrebe.

II. DODJELA BODOVA PREMA ECTS-U IZVANNASTAVNIM AKTIVNOSTIMA

Dodjela bodova prema ECTS-u

Članak 3.

(1) Izvannastavnoj aktivnosti mogu se dodijeliti bodovi prema ECTS-u:

- prije izvođenja izvannastavne aktivnosti (prethodna dodjela)
- nakon izvođenja izvannastavne aktivnosti (naknadna dodjela).

(2) Izvannastavnim aktivnostima može se dodijeliti od 1 do 10 bodova prema ECTS-u, pri čemu jedan bod prema ECTS-u predstavlja opterećenje od 30 sati (1 sat je 60 minuta) aktivnog rada studenta.

(3) Po uspješnom završetku izvannastavne aktivnosti, studentu se izdaje potvrda s brojem bodova prema ECTS-u koji su dodijeljeni toj aktivnosti. Osim bodova prema ECTS-u, potvrda obavezno sadrži i popis

stečenih ishoda učenja.

Kriteriji za dodjelu bodova prema ECTS-u

Članak 4.

(1) Za izvannastavne aktivnosti povezane sa studijskim programom bodovi prema ECTS-u mogu se dodijeliti na temelju definiranih ishoda učenja i pripadajućega radnog opterećenja studenta, ako su ispunjeni sljedeći kriteriji (kumulativno):

- izvannastavna aktivnost i pripadajući ishodi učenja su sveučilišne prijediplomske, diplomske ili poslijediplomske specijalističke razine i pridonose ishodima učenja studija na koji je student upisan
- voditelj aktivnosti je osoba na znanstveno-nastavnom, umjetničko-nastavnom ili nastavnom radnom mjestu
- izvannastavna aktivnost obavezno sadrži način provjere stečenih ishoda učenja.

(2) Suvoditelj aktivnosti iz stavka (1) podstavka 2. ovoga članka može biti i osoba na znanstvenom radnom mjestu te profesor emeritus kao i osoba zaposlena na inozemnom visokom učilištu ili institutu na radnom mjestu ekvivalentnom znanstveno-nastavnom, umjetničko-nastavnom ili nastavnom radnom mjestu.

(3) U izvođenju izvannastavne aktivnosti uz osobe iz stavka 1. podstavka 2. i stavka 2. ovoga članka mogu sudjelovati i priznati stručnjaci iz prakse te ostali suradnici prema izboru voditelja, uz uvjet njihove kompetentnosti.

Postupak dodjele bodova prema ECTS-u

Članak 5.

- (1) Tijelo nadležno za dodjelu bodova prema ECTS-u izvannastavnim aktivnostima je Povjerenstvo za dodjelu bodova prema ECTS-u za izvannastavne aktivnosti Sveučilišta u Zagrebu (dalje Povjerenstvo).
- (2) Postupku dodjele bodova prema ECTS-u izvannastavnim aktivnostima koji provodi Sveučilište prethodi interni postupak na Fakultetu.
- (3) Voditelj aktivnosti ispunjava obrazac zahtjeva za prethodnu ili naknadnu dodjelu bodova prema ECTS-u izvannastavnoj aktivnosti (dalje: Zahtjev), koji je sastavni dio ovog pravilnika.
- (4) Fakultet putem prodekana za nastavu i studente odnosno prodekana za znanost i međunarodnu suradnju (dalje: podnositelj Zahtjeva) kao ovlaštenih osoba, podnosi Povjerenstvu Zahtjev, u pravilu

najkasnije u roku od tri mjeseca prije planiranog početka izvođenja izvannastavne aktivnosti u slučaju prethodne dodjele bodova odnosno u roku od tri mjeseca od dana završene izvannastavne aktivnosti u slučaju naknadne dodjele bodova.

(5) Uz Zahtjev iz stavka 3. ovoga članka, podnositelj Zahtjeva u elektroničkom obliku Povjerenstvu dostavlja:

- odluku osobe ovlaštene za dodjelu i priznavanje bodova prema ECTS-u na Fakultetu: prodekana za nastavu i studente odnosno prodekana za znanost i međunarodnu suradnju
- detaljne informacije o planiranom programu i planiranim dionicima (prethodna dodjela) odnosno provedenom programu/aktivnostima i sudionicima izvannastavnih aktivnosti (naknadna dodjela)
- potvrdu da je aktivnost završena s brojem sudionika koji su po završetku izvannastavne aktivnosti ispunili kriterije za priznavanje bodova prema ECTS-u (u slučaju naknadne dodjele).

(6) Odluka iz stavka 5. podstavka 1. ovoga članka mora sadržavati prijedlog dodjele broja bodova prema ECTS-u s pripadajućim obrazloženjem.

(7) Povjerenstvo temeljem procedure prema Pravilniku o dodjeli i priznavanju bodova prema ECTS-u izvannastavnim aktivnosti razmatra zahtjev Fakulteta te donosi jednu od sljedećih odluka:

- odobrava se zahtjev za prethodnu odnosno naknadnu dodjelu bodova prema ECTS-u s predloženim brojem bodova prema ECTS-u
- odobrava se zahtjev za prethodnu odnosno naknadnu dodjelu bodova prema ECTS-u, ali s brojem bodova prema ECTS-u dodijeljenih od strane Povjerenstva
- odbija se zahtjev za prethodnu odnosno naknadnu dodjelu bodova prema ECTS-u, ako utvrdi da nisu ispunjeni svi kriteriji za dodjelu bodova prema ECTS-u.

(8) Izvannastavna aktivnost može se izvoditi u obliku koji je odobren odlukom Povjerenstva. Odluka Povjerenstva o dodjeli bodova prema ECTS-u izvannastavnoj aktivnosti vrijedi pet godina.

(9) Nakon isteka roka iz stavka 8. ovoga članka Fakultet mora pokrenuti postupak vrednovanja na Sveučilištu ako se izvannastavna aktivnost nastavlja izvoditi odnosno i prije isteka toga roka ako se u izvannastavnoj aktivnosti kojoj su prethodno dodijeljeni bodovi prema ECTS-u promijene ciljevi programa, ishodi učenja ili opterećenje studenata.

III. PRIZNAVANJE BODOVA PREMA ECTS-U STUDENTIMA ZA IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI

Priznavanje bodova prema ECTS-u

Članak 6.

(1) Studentu koji je pohađao i ispunio obveze u sklopu izvannastavne aktivnosti kojoj su dodijeljeni bodovi prema ECTS-u u skladu s odredbama glave II. ovoga Pravilnika mogu se na njegov zahtjev i na temelju potvrde iz članka 3. stavka 3. ovoga Pravilnika, priznati bodovi prema ECTS-u.

(2) Student može zatražiti upis bodova prema ECTS-u iz stavka 1. ovoga članka u dopunsku ispravu o studiju ili može zatražiti priznavanje prethodno stečenih ishoda učenja ako ishodi učenja stečeni izvannastavnom aktivnosti odgovaraju ishodima učenja pojedinog kolegija u okviru akreditiranoga studijskog programa.

(3) Da bi aktivnost mogla biti unesena u dopunsku ispravu o studiju, rok za predaju zahtjeva za upis u dopunsku ispravu je najmanje 30 dana prije završetka studija na razini studija na kojoj je aktivnost izvršena.

(4) Priznavanje prethodno stečenih ishoda učenja provodi se u skladu s Pravilnikom o priznavanju prethodnog neformalnog i informalnog učenja na Filozofskom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu.

(5) Postupak iz stavka 2. ovoga članka primjenjuje se i na izvannastavne aktivnosti međunarodnih odnosno inozemnih institucija kojima su bodovi prema ECTS-u dodijeljeni u skladu s propisima te institucije.

(6) Ako izvannastavnoj aktivnosti koju je student pohađao nisu dodijeljeni bodovi prema ECTS-u u skladu s odredbama glave II. ovog Pravilnika odnosno stavka 4. ovoga članka ili student u okviru aktivnosti kojoj su priznati bodovi prema ECTS-u nije u potpunosti izvršio sve obveze pri čemu mu je umjesto potvrde o pohađanju izdana potvrda o sudjelovanju (bez provođenja provjere stečenih ishoda učenja), priznavanje prethodno stečenih ishoda učenja provodi se u skladu s Pravilnikom o priznavanju prethodnog neformalnog i informalnog učenja na Filozofskom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu. U okviru postupka priznavanja prethodno stečenih ishoda učenja, ocjenjuje se usklađenost tih ishoda učenja s ishodima učenja akreditiranoga studijskog programa. Priznavanje prethodno stečenih ishoda učenja provodi Povjerenstvo odsjeka koje čine pročelnik odsjeka, voditelj katedre (ili jedan nastavnik iz područja ishoda učenja za koje se traži priznavanje) i ECTS koordinator koji dostavljaju prijedlog rješenja koje je u skladu s Pravilnikom o priznavanju prethodnog neformalnog i informalnog učenja na Filozofskom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu.

Kriteriji za priznavanje bodova prema ECTS-u

Članak 7.

- (1) Studentu koji je sudjelovao u izvannastavnoj aktivnosti kojoj su dodijeljeni bodovi prema ECTS- u, ti bodovi mogu mu se priznati ako je u njoj aktivno sudjelovao i ispunio sve obveze, pri čemu je ostvario ishode učenja koji pridonose ishodima učenja na studiju koji se dokazuju potvrdom iz članka 3. stavka 3. ovoga Pravilnika.
- (2) Postupak priznavanja provodi resorni prodekan na temelju mišljenja Odsjeka.
- (3) Za izvannastavne aktivnosti studentu se može priznati do 10 bodova prema ECTS-u za pojedinačnu aktivnost.
- (4) Istom se studentu za istu aktivnost bodovi prema ECTS-u mogu priznati samo jedanput.

Osoba ovlaštena za dodjelu i priznavanje bodova prema ECTS-u na Fakultetu

Članak 8.

- (1) Osoba ovlaštena za dodjelu i priznavanje bodova prema ECTS-u na Fakultetu je prodekan za nastavu i studente odnosno prodekan za znanost i međunarodnu suradnju koji
 - provodi prethodni postupak za dodjelu bodova prema ECTS-u izvannastavnoj aktivnosti i predlaže broj bodova prema ECTS-u koji se dodjeljuje izvannastavnoj aktivnosti
 - provodi postupak priznavanja bodova prema ECTS-u za izvannastavnu aktivnost u skladu s člancima 6. i 7. ovoga Pravilnika
 - brine se za informiranje studenata o mogućnostima priznavanja bodova prema ECTS-u za izvannastavne aktivnosti
 - osigurava kvalitetu postupka, vodi evidencije i izvještava u skladu s člankom 9. ovoga Pravilnika.
- (2) Prodekanu za nastavu i studente administrativnu podršku u radu pružaju Služba za studentske poslove i Odjel za kvalitetu Fakulteta, a prodekanu za znanost i međunarodnu suradnju Odjel za doktorske i specijalističke studije i Odjel za kvalitetu Fakulteta.

IV. OSIGURAVANJE KVALITETE

Članak 9.

Fakultet je dužan voditi evidenciju izvannastavnih aktivnosti koje provodi, uključujući one kojima su

dodijeljeni bodovi prema ECTS-u, evidenciju zahtjeva za prethodnu odnosno naknadnu dodjelu bodova prema ECTS-u i zahtjeva studenata za priznavanjem izvannastavnih aktivnosti te u okviru godišnjeg izvješća o sustavu osiguravanja kvalitete dostaviti Odboru za upravljanje kvalitetom Sveučilišta podatke o broju zahtjeva i broju izdanih odluka o priznavanju izvannastavnih aktivnosti studentima u akademskoj godini.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 10.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave na mrežnim stranicama Fakulteta.

Dekan:



prof. dr. sc. Domagoj Tončinić

KLASA: 007-04/26-01/007
URBROJ: 251-57-1100-26-02

Ovaj Pravilnik objavljen je dana 21. rujna 2026. i stupa na snagu 29. rujna 2026. godine



Prilog: OBRAZAC

**ZAHTJEV
ZA PRETHODNU ILI NAKNADNU DODJELU BODOVA PREMA ECTS-U
IZVANNASTAVNOJ AKTIVNOSTI**

Podnositelj zahtjeva (sastavnica, adresa, e-pošta)	
Tijelo ili osoba ovlaštena za dodjelu ili priznavanje bodova prema ECTS-u za izvannastavne aktivnosti (ime i prezime, kontakt)	ECTS koordinator: Prodekan za nastavu i studente: Prodekan za znanost i međunarodnu suradnju:
Organizatori / suorganizatori izvannastavne aktivnosti (programa) ¹	
Naziv programa	
Naziv programa na stranom jeziku ²	
Vrsta programa ³	
Voditelj ⁴ /suvoditelj aktivnosti ⁵ (ime i prezime, radno mjesto, kontakt telefon i e-pošta)	
Suradnici ⁶	
Broj sati izvođenja programa (a)	
Procjena broja sati samostalnog rada polaznika (b)	
Ukupan broj sati rada polaznika (a+b)	
Predloženi broj bodova prema ECTS-u	

¹ Naznačiti ulogu podnositelja (organizator odnosno suorganizator), odnosno istaknuti organizatora i suorganizatore aktivnosti.

² Popuniti ako se program izvodi na stranom jeziku.

³ Primjerice, ljetna škola, radionica i dr.

⁴ Voditelj aktivnosti je osoba na znanstveno-nastavnom, umjetničko-nastavnom ili nastavnom radnom mjestu.

⁵ Suvoditelj aktivnosti može biti i osoba na znanstvenom radnom mjestu te profesor emeritus kao i osoba zaposlena na inozemnom visokom učilištu ili institutu na radnom mjestu ekvivalentnom znanstveno-nastavnom, umjetničko-nastavnom ili nastavnom radnom mjestu.

⁶ U izvođenju izvannastavne aktivnosti uz osobe iz toč. 4. i 5. mogu sudjelovati i priznati stručnjaci iz prakse (izvoditelji).

Vremenski interval u kojem se izvannastavna aktivnost izvodi		
Jezik izvođenja		
Cilj programa		
Ishodi učenja		
Ishodi učenja na razini studija kojima doprinosi izvannastavna aktivnost (navesti naziv studija) ⁷	Stručni	Generički
Način provjere stečenih ishoda učenja za polaznike		
Napomene		

Potrebno priložiti:

1. Popratni dopis/molbu za prethodnu ili naknadnu dodjelu bodova prema ECTS-u
2. Program sa satnicom i izvoditeljima
3. Životopisi izvoditelja

POTPIS PODNOSITELJA ZAHTJEVA⁸

IME I PREZIME

M.P.

Datum: _____

⁷ Ako su studenti s više studija/sastavnica navesti ishode učenja za svaki pojedini studij.

⁸ Elektronički ili vlastoručni potpis.